



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"E. Mattei"- Civitella Roveto

Via Roma snc 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ) - Tel. 0863 97140 Fax 0863 979095
Cod.Mecc. AQIC83900L - C.F. 90038870664

www.icenricomattei.edu.it - e-mail aqic83900l@istruzione.it - pec aqic83900l@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "E. MATTEI"-CIVITELLA ROVETO

Prot. 0005912 del 29/11/2023

VI-9 (Uscita)

A tutto il Personale docente e ATA
Ai genitori/tutori degli alunni
IC Enrico Mattei
Argo scuolaNext/Sito web

OGGETTO: Avviso Sicurezza - Indicazioni operative in caso di sisma

Gentilissimi,

è notizia recentissima quella di due scosse di terremoto registrate nella zona di L'Aquila. In virtù dell'imprevedibilità di tali eventi e del rischio sismico del territorio in cui ricade il nostro comprensivo scolastico (Zona 1), appare quanto mai necessario rinforzare norme di comportamento ispirate ad una pedissequa osservanza dei protocolli di sicurezza. Pertanto, facendo seguito al D.V.R., alle disposizioni e all'informativa sulla sicurezza da parte di R.S.P.P e R.L.S., alle esperienze consolidate nelle prove di evacuazione, si trasmette di seguito il "Vademecum" contenente istruzioni operative e comportamentali da tenere in caso di evento sismico.

Il Personale docente ed ATA è invitato a leggere con particolare attenzione le seguenti indicazioni e a controllare che le vie di fuga ed i corridoi di evacuazione nelle singole aule siano sgomberi da arredi e oggetti.

Data la pericolosità degli eventi in parola, si richiamano i sigg. docenti ad anteporre la sicurezza propria e dei propri alunni a qualsivoglia esigenza didattica.

I docenti coordinatori/responsabili di plesso predisporranno l'inserimento degli allegati nel registro di classe.

COME COMPORTARSI DURANTE UN TERREMOTO a SCUOLA

PREVENZIONE: PRIMA DEL TERREMOTO

- **SEGNALARE** al Dirigente Scolastico eventuali anomalie o danni alla struttura scolastica affinché quest'ultimo possa richiedere all'Ente proprietario dell'immobile la rimozione delle criticità (crepe nei muri, infiltrazioni d'acqua, distacco di materiali dai parapetti e dal tetto, etc.)
- **METTERE** in sicurezza gli ambienti: Fissare al muro gli armadi più pesanti e gli scaffali; Evitare di posizionare oggetti pesanti sulle mensole, sugli armadi e sugli scaffali alti
- **CONOSCERE E FAR CONOSCERE AI PROPRI ALUNNI** le istruzioni operative ed i percorsi di fuga in caso di Terremoto presenti nel Piano di Emergenza della scuola; Individuare nelle aule e negli altri locali scolastici i punti dove potersi riparare in caso di terremoto (vani delle porte nei muri portanti, tavoli, scrivanie e banchi sotto i quali ripararsi).

GESTIONE: DURANTE IL TERREMOTO

ALL'INIZIO DELLA SCOSSA (il segnale viene dato direttamente dalla scossa e immediatamente a voce), il personale docente presente in classe ed il personale di supporto, devono disporre affinché tutti si attengano alle seguenti procedure:

- **Il docente** fa mettere gli alunni sotto i banchi avvertendoli che è in corso una scossa di terremoto. L'insegnante sotto la cattedra, conterà lentamente fino a 10 (tempo scelto come durata della scossa di terremoto), al termine della conta ordinerà agli alunni di formare una fila con il seguente ordine: aprifila, alunni e chiudifila; porta con sé il registro di classe per effettuare un controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta e per compilare i verbali di evacuazione; verifica che l'aula sia vuota ed esce chiudendo la porta. In caso di presenza di alunno ferito in maniera grave e, pertanto, intrasportabile (sospette fratture o danni alla colonna vertebrale, stato di incoscienza), **l'insegnante/assistente/CS** provvederà a mettere l'alunno in sicurezza collocando uno o più banchi sopra di esso e allenterà immediatamente i soccorsi (115: vigili del fuoco; 118: soccorso sanitario)
- **Il personale ATA/CS** dà il segnale di allarme a voce o mediante campanella (**n.2 squilli brevi della campanella seguiti da uno squillo prolungato**). Durante la scossa si protegge con le stesse modalità indicate sopra, ed al termine della scossa controlla le vie di fuga e le scale e **dà il segnale a voce o mediante campanella (n 2 squilli brevi della campanella seguiti da uno squillo prolungato)** per l'uscita delle classi: Al termine dell'uscita degli alunni, verificherà che non siano rimasti alunni nei bagni e nelle aule, e poi raggiungerà il punto di raccolta esterno. Il personale incaricato provvederà a chiudere i rubinetti centrali di gas (ove presente) ed energia elettrica.
- **Gli allievi** interrompono immediatamente ogni attività e seguono le indicazioni dell'insegnante escono ordinatamente dai banchi, rispettando le normali vie di fuga previste e **lasciando tutti gli oggetti personali in classe**. Mantengono la **calma** e procedono a passo svelto, ma **senza correre e senza spingere**. Nel caso un alunno si trovasse momentaneamente in un altro luogo dell'Istituto (bagno, segreteria, presidenza, ecc.) **non dovrà cercare di raggiungere la propria aula ma si aggregherà alla classe più vicina**, oppure si dirigerà verso l'uscita di emergenza/sicurezza a lui più vicina. Una volta raggiunto il luogo di raccolta esterno, si ricongiungerà al suo gruppo classe o a quello più vicino e chiederà al docente di essere incluso nel modello di evacuazione. Segnalano la al docente/assistente/CS l'eventuale presenza di alunni in difficoltà dovuta a malanno, a ferita o altro impedimento. Eventuali allievi in situazione di svantaggio fisico, psichico o psicofisico, saranno accompagnati dall'insegnante di classe, dall'insegnante di sostegno, se presente o dal collaboratore scolastico del piano.
- **CASI PARTICOLARI: In presenza di ALUNNO/persona con ridotte capacità motorie (ipovedenti, disabili, infortunati non gravi, portatori di apparecchi gessati o di stampelle), i docenti/CS/AEC presenti provvedono ad accompagnarli fino al punto di raccolta, praticando (ove necessario) le misure di supporto più appropriate (stampella umana). Solo nei casi più gravi e SE SI RITIENE DI ESSERE IN GRADO, in presenza di alunno/persona cosciente con impedimenti ad entrambi gli arti inferiori in quanto infortunata, n.2 unità tra il personale CS/AEC presenti provvedono ad accompagnarli fino al punto di raccolta praticando il "Metodo del seggiolino" (due operatori si posizionano ai fianchi dell'infortunato/disabile ne afferrano le braccia e le avvolgono attorno alle loro spalle. Afferrano ad incrocio l'avambraccio oppure il polso del partner; uniscono le braccia sotto le ginocchia della persona da soccorrere; entrambe le persone sollevano l'infortunato)**

RICOGNIZIONE: DOPO IL TERREMOTO

Una volta all'esterno tenersi in spazi aperti, lontano dagli edifici, evitare di transitare al di sotto di strutture varie e prestare attenzione a calcinacci e vetri rotti

Gli alunni ed il Personale raggiungono i seguenti punti di raccolta:

PLESSO SCOLASTICO	PUNTO DI RACCOLTA
Secondaria Mattei	Piazzale Mattei (lato Ortovillani)
Secondaria Donatelli	Piazzale del plesso (lontano dall'edificio)
Infanzia Pero dei Santi	Cortile della scuola (lontano dall'edificio)
Infanzia Aldo Moro	Piazzale della scuola

Primaria Ripandelli	Giardini Domasnea (adiacenti al Plesso)
Primaria Ortovillani	Piazzale Ortovillani (lontano dall'edificio)
Primaria Falcone Borsellino	Piazzale del Plesso (lontano dall'edificio)

Terminate le operazioni di registrazione, il personale e gli alunni raggiungeranno i seguenti punti di raccolta comunali e vi stazionano fino all'arrivo dei genitori/tutori/delegati oppure dello scuolabus:

PLESSO SCOLASTICO	PUNTO DI RACCOLTA
Secondaria Mattei e Primaria Ortovillani	Monumento Enrico Mattei – via Roma
Primaria Ripandelli	Piazza Gran Sasso
Secondaria Donatelli e Primaria Falcone - Borsellino	Piazza Chiesa Santa Maria
Infanzia Aldo Moro	Piazzale Stazione
Infanzia Pero dei Santi	Piazza san Lidano

Il docente annota l'avvenuto ritiro degli alunni da parte di genitori/tutori oppure dello scuolabus. Tutti evitano di usare il telefono se non per le chiamate di emergenza, al fine di lasciare libere le linee telefoniche.

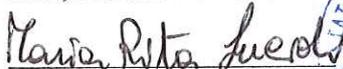
ATTENZIONE: NON E' CONSENTITO A NESSUNO DI RIENTRARE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI. Solamente ad esito positivo dei sopralluoghi tecnici sulla stabilità delle strutture (intervento a carico dell'Ente comunale), l'attività scolastica potrà riprendere regolarmente.

Il presente documento è sottoscritto dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Lucia TROIANO e, per la parte tecnica, dal R.S.P.P., ing. Flaminio DEL CASTELLO e dal R.L.S., Prof.ssa Maria Rita LUCIDI

RSPP, Ing. F. DEL CASTELLO



RLS, Prof.ssa M. R. LUCIDI Dirigente Scolastico L. TROIANO



Allegati:

1. MODULO DI EVACUAZIONE
2. REGISTRO RITIRO ALUNNI